

市営住宅同居承認申請書

年 月 日

東松島市長 様

市営 住宅 号室
入居者

㊟

下記の者について同居させたいので、東松島市営住宅条例第11条第1項の規定により承認されるよう申請します。

なお、この申請書の記載事項が事実と相違するとき、又は同居させようとする者が暴力団員であるときは、市営住宅を明け渡します。

記

	(フリガナ) 氏 名	続柄	生年月日	年齢	職 業	勤務先及び 電 話 番 号	勤務先の住所	年 間 総所得額 (円)	摘要
同居をさせようとする者									
入居(同居)者		本人							
同居を必要とする理由									
同居を始めた日			年 月 日						

(注)

- 1 給与所得者は、勤務先証明書(様式第2号)及び所得を証する書類(市町村長が発行したもの等)を添付してください。ただし、入居(同居)者で今年の収入を申告済の方については、年間総所得額等に変更がなければ添付する必要はありません。
- 2 事業所得者は、所得を証する書類(市町村長が発行したもの等)を添付してください。ただし、入居(同居)者で今年の収入を申告済の方については、年間総所得額等に変更がなければ添付する必要はありません。
- 3 婚姻予約中の方は、所定の婚姻予約確認書(様式第3号)を添付してください。
- 4 住民票の写しを添付してください。
- 5 入居者との関係を証する書類(戸籍謄本等)を添付してください。
- 6 入居(同居)者欄には、構成人員個々について記入し、また、所得のある方は年間総所得額を記載し、その方の1又は2の書類を添付してください。